

Fecha: 23.01.21

Versión: 02

Pág. 1

cód. FCA. 001

Servicio: Todos los Servicios

Responsable: Calidad

ACTA No: 025

FECHA: 28.05.21

LUGAR: Oficina de calidad

Integrantes:

Maria B. Pérez – Presidente del Comité (x) 

Kelly Nieto R. – Miembro Principal empleador (x) 

Yulieth Clavijo – Miembro Principal Trabajadores (x) 

Renato Bastidas – Miembro Principal Trabajadores (x) 

Elkis Drago Glen – Representante de ARL SURA (x) 

Asistió a Comité

Inasistencia

Inasistencia Justificada por permiso laboral y/o Calamidad.

TEMAS A TRATAR:

- 1.) Verificación del Quorum
- 2.) Revisión de los compromisos del acta anterior
- 3.) Seguimiento al cumplimiento a las medidas de bioseguridad establecidas por la Clínica San Martín Barranquilla, necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus.
- 4.) Generación de informe y compromisos.

Inicia la reunión correspondiente al mes de Mayo del año 2021 con los miembros del COPASST para el seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el Coronavirus COVID-19 en el sector salud mientras se mantenga la emergencia sanitaria, en cumplimiento a la solicitud emitida por el Ministerio de Trabajo.

Se verifica el quorum evidenciando asistencia de los miembros en esta reunión damos fe que se continua con el cumplimiento de las normas de bioseguridad generadas frente a las medidas de prevención del COVID 19, por lo tanto mantendremos el distanciamiento físico de 2 metros, todos utilizamos las mascarillas, gafas de seguridad y realizamos lavado de manos antes de la reunión y repetiremos esta acción al finalizar, cada miembro porta sus respectivos útiles como lapiceros y otros para evitar préstamo de estos, nos acompaña de manera virtual la Representante por parte de la ARL SURA.

Fecha: 23.01.21

Versión: 02

Pág. 1

cód. FCA. 001

Servicio: Todos los Servicios

Responsable: Calidad

En la revisión de los compromisos del acta anterior se evidencia cumplimiento de las actividades.

En el día 4 de mayo se llevó a cabo en la institución la jornada de vacunación para la aplicación de la segunda dosis de la vacuna de Pfizer al personal administrativo. En esta misma fecha, también se incluyó personal de primera dosis teniendo en cuenta el personal nuevo que ingreso a laborar en la institución y no contaba con la vacuna y dando cumplimiento al esquema de vacunación pasados los 21 días es decir el día 25 de mayo de 2021 se aplica la segunda dosis.

Se realiza revisión de las salas de espera con respecto a señalización y aglomeraciones, evidenciando la necesidad de reforzar las señales de advertencia, que evitan que las personas se aglomeren al interior de la institución, por lo tanto se procedió a realizar los correctivos necesarios para garantizar el distanciamiento.

Por otra parte se evalúa las condiciones de los recursos para el lavado de manos evidenciando dotación de jabones, toallas de mano, gel antibacterial y alcohol, en los servicios. Además de verificar el cumplimiento a la desinfección de los puestos de trabajo.

Lo anterior debido a que son consideradas dentro de las medidas institucionales de prevención del contagio por COVID-19.

Se evidencia a los trabajadores en el cumplimiento del uso de elementos de protección personal, lavado de manos y el distanciamiento físico y se verifica el cumplimiento de las normas de ingreso de los pacientes y acompañantes.

Población Trabajadora y Población Expuesta.

EXPOSICIÓN COVID-19	No. TRABAJADORES DIRECTOS	No. TRABAJADORES OTRAS MODALIDADES (CONTRATISTAS, INDEPENDIENTES, EN MISIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ETC)	TOTALES

Fecha: 23.01.21

Versión: 02

Pág. 1

cód. FCA. 001

Servicio: Todos los Servicios

Responsable: Calidad

No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN DIRECTA (Personal de Salud)	156	18	174
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INDIRECTA (Aseo, Servicio Generales, Vigilancia, etc.)	31	4	35
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INTERMEDIA (Administrativos, Facturación, Recepción, Farmacia, etc)	81	0	81
TOTALES	268	22	290

2. Cumplimiento de Protocolos de Bioseguridad.

Porcentaje de cumplimiento del Protocolo de Bioseguridad Sector salud

No. De ítems cumplidos	23	100
No. Total de ítems que le aplican	23	

3. Elementos de Protección Personal.

Se observa por parte de los miembros del COPASST y SST en las rondas realizadas a los trabajadores utilizando diariamente los elementos de protección personal asignados de acuerdo al área de su labor.

Por otra parte se reciben los registros de Entrega de Protección Personal de todos los servicios de la Clínica, donde cada trabajador certifica diariamente durante sus turnos la entrega y utilización de EPP y se envían como anexo en este informe.

Se realiza la entrega correcta y adecuada de los EPP por cada tipo de exposición, a través de la matriz

Fecha: 23.01.21

Versión: 02

Pág. 1

cód. FCA. 001

Servicio: Todos los Servicios

Responsable: Calidad

donde se encuentran definidos los Elementos de Protección personal a entregar por cada uno de los servicios de la clínica.

Este mes se entregaron la siguiente cantidades de Elementos de Protección Personal por parte de la ARL SURA de acuerdo a lo dispuesto en la Circular 0029 de 2020

La entrega consta de:

Producto	Cantidad	Unidad de Presentación
Guante Convencional	1	CAJA X 50 UNIDADES

Producto	Cantidad	Unidad de Presentación
Guante Convencional	4	CAJA X 50 UNIDADES
Guante Convencional	12	CAJA X 50 UNIDADES
Respirador N95	1413	UNIDADES
Mascarilla de Uso Medico	61	CAJA X 50 UNIDADES
Bata Manga Larga Aislante-Desechable	591	UNIDADES
Kit Quirurgico Aislante-Desechable (Camisa, Pantalón, Polainas, Gorro)	81	UNIDADES
Guante Convencional	6	CAJA X 50 UNIDADES

Se verifica la calidad de los EPP adquiridos y suministrados a los trabajadores, mediante sus fichas técnicas y además la disponibilidad de estos en la clínica, a través del inventario de existencia que suministra el área almacén.

Análisis de Casos

En relación a los casos de infección por SARS-Cov-2 en el mes de Mayo 2021.

Pruebas tomadas: **15**

Trabajadores con Caso confirmado: **1**

Trabajadores con caso recuperado: **1**

Trabajadores con resultado negativo: **14**

Trabajadores en sospecha: **1**

En este período no se reportaron casos confirmados de COVID-19 por ARL, teniendo en cuenta el nexo epidemiológico

Participación de la ARL.

Fecha: 23.01.21

Versión: 02

Pág. 1

cód. FCA. 001

Servicio: Todos los Servicios

Responsable: Calidad

Por parte de la ARL SURA, contamos con el acompañamiento en la reunión del COPASST.

Publicación de Informes.

La publicación de los informes del COPASST enviados mensualmente al Ministerio de Trabajo se encuentran en la página web de la Clínica a través del siguiente link <http://www.csmbq.com/informe-copasst/>

COMPROMISO Y ACTIVIDADES DE MEJORA	RESPONSABLE	FECHA
Reunión mensual de seguimiento	Miembros COPASST	29.06.21
Seguimiento al estado de salud de los trabajadores a través del Reporte de signos, síntomas y contacto estrecho con caso de Covid-19	Responsable SG-SST	Diario
Aplicación de lista de chequeo de uso de elementos de protección personal en los servicios de UCI ADULTOS, Hospitalización 3er piso.	Miembros del COPASST	Semana del 31 de mayo al 04 de junio