

EMPRESA: CLINICA SAN MARTIN BARRANQUILLA LTDA

FECHA (D/M/A):

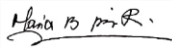



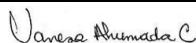
23/07/2020

SEMANA EVALUADA:

Del 20 al 24
Mes julio de 2020

ACTIVIDAD:

Reunión Extraordinaria COPASST – Seguimiento Actividades de Promoción y Prevención de COVID-19

NOMBRE/APELLIDOS	ASISTENTES	FIRMA
María Bernarda Pérez Robles	Miembro principal / empleador Presidente del comité	
Kelly Nieto Rivera	Miembro principal / empleador	
Renato Bastidas Ebratt	Miembro principal / trabajadores	
Luz Yulieth Clavijo Peña	Miembro principal / trabajadores	
Vanessa Ahumada Cañas	Representante ARL SURA	

ASPECTOS A TRATAR

- 1.) Verificación del Quorum
- 2.) Revisión de los compromisos del acta anterior
- 3.) Seguimiento al cumplimiento a las medidas de bioseguridad establecidas por la Clínica San Martín Barranquilla, necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus.
- 4.) Generación de informe y compromisos.

Se da inicio a la reunión semanal dando cumplimiento a la solicitud del Ministerio de Trabajo, con los miembros del COPASST para el seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Se verifica el quorum evidenciando cumplimiento, los miembros en esta reunión damos fe que se da cumplimiento a las normas de bioseguridad generadas frente a las medidas de contención del COVID 19, en esta reunión mantendremos el distanciamiento físico de 2 metros, todos portamos las mascarillas, gafas de seguridad y realizamos lavado de manos antes de la reunión y repetiremos esta acción al finalizar, cada miembro porta sus respectivos útiles como lapiceros y otros para evitar préstamo de estos.

Se revisan los compromisos del acta anterior, evidenciando cumplimiento.

Los miembros del COPASST manifestamos el cumplimiento que se realizó en la inspección de uso de elementos de protección personal y lavado de manos como compromiso programado para el 13 de julio en el servicio de Cirugía, en donde se observó el cumplimiento por parte de los trabajadores en el uso y condiciones de sus Elementos de Protección Personal completos, además la jefe de vigilancia epidemiológica quien forma parte de los miembros del comité indaga y observa conocimiento de la técnica de lavado de manos y la aplicación de los 5 momentos donde se observa adherencia del personal inspeccionado en este servicio.

Se cumple con el seguimiento a los trabajadores a través de la encuesta diaria de signos y síntoma y se refuerza la importancia de reportar las condiciones de salud aun cuando el trabajador no presente ningún tipo de síntomas asociados a COVID-19, se han de identificado trabajadores con sintomatología por lo tanto se ha cumplido con el direccionamiento a atención médica y aislamiento preventivo.

Se verifica el cumplimiento del protocolo de atención, preparación y respuesta ante casos COVID-19 por parte de los trabajadores en todos los procesos de ruta de atención al paciente que ingresa por sospecha o confirmado de COVID-19.

1. Población Trabajadora y Población Expuesta.

EXPOSICIÓN COVID-19	No. TRABAJADORES DIRECTOS	No. TRABAJADORES OTRAS MODALIDADES (CONTRATISTAS, INDEPENDIENTES, EN MISIÓN, PRESTACIÓN DE SERVICIOS, ETC)	TOTALES
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN DIRECTA (Personal de Salud)	132	18	150
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INDIRECTA (Aseo, Servicio Generales, Vigilancia, etc.)	30	5	35
No. TRABAJADORES EXPOSICIÓN INTERMEDIA (Administrativos, Facturación, Recepción, Farmacia, etc)	68	0	68
TOTALES	230	23	253

2. Cumplimiento de Protocolos de Bioseguridad.

Porcentaje de cumplimiento del protocolo de Bioseguridad Guía sector salud

No. De items cumplidos	23	100
No. Total de items que le aplican	23	

3. Elementos de Protección Personal.

De acuerdo a las rondas realizadas se observa a los trabajadores utilizando diariamente los elementos de protección personal asignados, para atención de casos en sospecha o confirmados de COVID-19 y pacientes con otros diagnósticos.

A su vez se revisan las planillas de Entrega de Protección Personal, donde trabajador certifica diariamente durante sus turnos la entrega y utilización de EPP.

Se verifica la entrega correcta de los EPP por cada tipo de exposición, teniendo en cuenta todos los servicios de la clínica

Por parte de la ARL SURA esta semana tampoco se recibió el aporte de los Elementos de Protección personal a Clínica

Se verifica la calidad de los EPP entregados, mediante sus fichas técnicas

Se verifica la disponibilidad de EPP en la clínica a través del inventario en almacén

4. Análisis de Casos

Teniendo en cuenta el registro de seguimiento a los trabajadores aislados:

Actualmente contamos con 6 trabajadores en aislamiento por resultado positivo de COVID-19.

Además se mantienen 6 trabajadores se encuentran en aislamiento preventivo en su domicilio, en espera de resultados de las muestras tomadas por COVID-19.

De todos los casos positivos presentados en la institución, ya se encuentran recuperados 27 trabajadores.

Y de los trabajadores que se han tomado la muestra por sintomatología asociada a COVID-19, 37 han tenido resultado negativo.

Se cumple el reporte ante Ministerio de Trabajo, Secretaria de Salud, EPS y ARL de los trabajadores con caso Positivo de COVID-19.

El COPASST continua en el proceso de investigación de los reportes de Enfermedad Laboral enviados a la ARL, con el fin de establecer las causas que pudieron dar lugar al contagio y las acciones a tomar para mitigar la exposición y contagio del COVID-19.

5. Participación de la ARL.

Por parte de la ARL SURA, se recibe el acompañamiento en las reuniones del COPASST, medidas de promoción y prevención ante el COVID-19 e invitación a ciclo de formación virtual donde buscan generar capacidades en los equipos Copasst de manera que estos roles cobren un papel importante en la mitigación y control en la contingencia actual. Esta semana con la temática **Protocolo de Bioseguridad-enfoque de EPP**

6. Publicación de Informes.

Se cuenta con la publicación en la página web de la Clínica de los informes semanales enviados al Ministerio de Trabajo.

Se puede evidenciar en el link <http://www.csmbq.com/informe-copasst/>

COMPROMISOS Y ACTIVIDADES DE MEJORA	RESPONSABLE	FECHA
Inspección en el área administrativa	Miembros COPASST	28/07/2020
Reunión semanal de seguimiento	Miembros COPASST	30/07/2020
Seguimiento diario de reporte de signos y síntomas por todos los trabajadores	Responsable SG-SST	Diariamente
Verificación del cumplimiento de las medidas de prevención y control establecidas, frente al COVID-19	Miembros del COPASST	Diariamente durante la jornada laboral