

Acta No: 002	Fecha: 14 de mayo de 2020	Lugar: Oficina de calidad
NOMBRE/APELLIDOS	ASISTENTES	FIRMA
María Bernarda Pérez Robles	Miembro principal / empleador Presidente del comité	
Huber Danilo Fierro Payares	Miembro principal / empleador	
Renato Bastidas Ebratt	Miembro principal / trabajadores	
Luz Yulieth Clavijo Peña	Miembro principal / trabajadores	
Vanessa Ahuamada Cañas	Representante ARL SURA	

ORDEN DEL DIA

1.) Verificación del Quorum

2.) Seguimiento al cumplimiento a las medidas de bioseguridad establecidas por la Clínica San Martin Barranquilla, necesarias para proteger a los trabajadores del contagio del virus.

3.) Generación de informe y compromisos.

TEMAS TRATADOS

Se da inicio a la reunión semanal de acuerdo a la solicitud del Ministerio de Trabajo, con los miembros del COPASST para el seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19 en el sector salud.

Los miembros en esta reunión damos fe que se da cumplimiento a las normas de bioseguridad generadas frente a las medidas de contención del COVID 19, en esta reunión mantendremos el distanciamiento físico de 2 metros, todos portamos las mascarillas y realizamos lavado de manos antes de la reunión y repetiremos esta acción al finalizar, cada miembro porta sus respectivos útiles como lapiceros y otros para evitar préstamo de estos.

El COPASST realiza verificación de los controles implementados para la contención de la propagación del COVID 19 como son:

- Durante esta semana se verificò por parte de un miembro del COPASST que al ingresar a la clínica se continúe midiendo la temperatura corporal con el termómetro infrarrojo, evidenciando el cumplimiento de este punto.
- Con el fin de mantener el distanciamiento físico entre pacientes y trabajadores de la línea de frente se demarca con cinta amarilla, la distancia en la entrada principal entre paciente y el vigilante y en las áreas de admisiones y consulta externa.

- Se realizo seguimiento a el Registro de exposicion de los trabajadores de la salud a casos sospechosos o confirmados de COVID-19, que se encuentran en los servicios de Urgencias, UCI Adultos, Hospitalizacion zona aislados, evidenciando el diligenciamiento del mismo.
- A su vez se revisan las planillas de Entrega de Protección Personal, con el fin de evidenciar que cada trabajador registre diariamente en sus turnos los EPP que utilizan en su jornada laboral y si se observan inconsistencias se solicitan las correcciones inmediatas
- Se evidencia a los trabajadores utilizando diariamente los elementos de proteccion personal asignados, tanto para manejo de pacientes sospechosos o confirmados de COVID-19 como para el manejo de pacientes con otros diagnosticos.
- El Equipo de Apoyo emocional, se mantiene activo y la trabajadora social diariamente se encarga de revisar los buzones amigables con el fin de identificar si se encuentran solicitudes.
- Se realiza seguimiento al lavado de manos en la poblacion trabajadora
- Se realiza seguimiento al reporte de signos y sintomas diarios, y se orienta a los trabajadores que manifiestan sintomas ya sea a traves de este o de manera presencial, si el trabajador no ha presentado nexos epidemiologicos con pacientes positivos de COVID-19 se comunica con su EPS, si por el contrario el trabajador ha tenido contacto con pacientes positivos de COVID-19, se le orienta para la notificacion ante la ARL, cuando el trabajador es enviado a aislamiento preventivo se realiza seguimiento telefonico, con el fin de conocer su estado de salud y son registrados en una planilla de seguimiento para tener el consolidado y resultado de las pruebas.
- Se realiza seguimiento a todas las acciones establecidas para mitigar la exposición de nuestros trabajadores ante el COVID-19

Por parte de la ARL esta semana hemos recibido apoyo en el suministro de EPP, en las siguientes cantidades: **180 Mascarillas N95, 170 Cajas x 50 pares de guantes de nitrilo**

Se envían los anexos,

- Base de datos de trabajadores por clasificados por exposición (Directo, indirecto e intermedio),
- Registros de entregas de Elementos de protección personal (EPP), se realiza modificación del formato FGST. 006 a su versión 4, se mantiene el mismo registro como se ha venido diligenciando, teniendo en cuenta que se analizo detalladamente la personalizacion de los formatos con el nombre de los trabajadores, sin embargo concluimos que diariamente en los servicios rota el personal y sera mas practico que se registre cada uno de los que se encuentra en el momento en el turno.
- órdenes de compra de los Elementos de protección personal (EPP) y Fichas técnicas de los EPP.
- Cantidad de EPP en inventario y proyección de los que se van a adquirir
- Soporte de solicitud y entrega por parte de la ARL de los EPP necesarios.

ITEMS DE VERIFICACION CUMPLIMIENTO EPP COPASST	SI	NO
¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	X	
¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	X	
¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	X	
¿Los EPP se están entregando oportunamente?	X	
¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	X	
¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	X	
¿Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	X	
Cumplimiento: 95%		

ANEXOS FOTOGRAFICOS

Vertical line on the left side of the page.

Vertical line on the right side of the page.

COMPROMISO Y ACTIVIDADES DE MEJORA	RESPONSABLE	FECHA
Verificación del cumplimiento de las medidas de prevención y control frente al COVID-19	Miembros del COPASST	Diariamente durante la jornada laboral
Seguimiento al diligenciamiento diario de reporte de signos y síntomas por todos los trabajadores	Responsable SG-SST	Diariamente
Reunión semanal	Miembros del COPASST - ARL	21-may-20